

**FSC**Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

REGIONE DEL VENETO



JOB CENTRE



JOB CENTRE SRL

Promuove un percorso di inserimento/reinserimento lavorativo con tirocinio retribuito per inoccupati/disoccupati di età superiore ai 30 anni finanziato dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 approvato con Decreto del Dirigente Regionale Sezione Lavoro

“CONTABILE”

Progetto 3708-0002-74-2021 DGR n. 74 del 26 gennaio Work Experience SMART 21
finanziato dal FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2014/2020 in continuità con
POR FSE 2014 - 2020 – AREA TEMATICA 9 - LAVORO e OCCUPABILITÀ' (EX ASSE I OCCUPABILITA')

Descrizione del Progetto:

Il progetto ha l'obiettivo di facilitare lo sviluppo di competenze professionalizzanti che favoriscano l'inserimento lavorativo di **8 persone disoccupate**, di **età superiore ai 30 anni**, come **Contabile**, figura che assicura il trattamento contabile delle transazioni economiche patrimoniali e finanziarie dell'impresa, in base alle normative vigenti. Egli effettua la registrazione di ogni movimento contabile (scritture contabili di base, tenuta dei registri obbligatori, stesura del bilancio, adempimenti fiscali e previdenziali) osservando gli obblighi di legge in materia civilistico - fiscale. I possibili ambiti di specializzazione sono la contabilità clienti, la contabilità fornitori e la contabilità generale. I contesti in cui opera questa figura sono generalmente la direzione amministrativa di un'impresa (di ogni dimensione e settore produttivo), gli Studi commercialisti o di consulenza contabile, fiscale e tributaria. Il processo di lavoro in cui opera è quindi l'amministrazione e contabilità. Nel tempo la figura del contabile si è evoluta e si avvale di strumenti e software sempre più sofisticati per registrare, imputare, analizzare, redigere report ed elaborare dati.

Il progetto prevede le seguenti attività:

- **Intervento formativo per Contabile – 160 ore**
- **Orientamento al ruolo individuale – 3 ore**
- **Orientamento al ruolo di gruppo – 3 ore**
- **Alfabetizzazione digitale – 8 ore**
- **Tirocinio retribuito in aziende di Padova, Campodarsego, Cittadella, Tribano, Teolo e Maserà di Padova - 280 ore (2 mesi)**
- **Verifica degli apprendimenti – 3 ore**

Destinatari:

N. 8 persone disoccupate ai sensi del D.Lgs. 181/200 e s.m.i., anche di breve durata, con **età superiore ai 30 anni**, beneficiari e non di prestazioni di sostegno al reddito e domiciliati in Veneto.

I destinatari dovranno avere preferibilmente un diploma tecnico commerciale e possedere una conoscenza della lingua italiana tale da consentire la comprensione delle nozioni trasmesse durante il percorso di work experience.

In fase di selezione verranno valutate le competenze di tipo relazionale e il possesso di buone competenze di tipo informatico (con particolare riferimento all'utilizzo del pacchetto Office o all'eventuale conoscenza di software o ERP). La selezione dei potenziali destinatari avverrà tramite colloqui individuali per verificare il possesso dei requisiti richiesti e soprattutto la motivazione a partecipare al percorso. La selezione dei potenziali destinatari avverrà tramite colloqui individuali in modalità on-line.

Sede del corso:

Il corso si terrà presso la sede di Job Centre srl, Piazza L. da Porto, 12 - 35131 Padova.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE DEL VENETO



JOB CENTRE



Indennità di partecipazione:

La partecipazione è gratuita. Per i destinatari che non percepiscano alcun sostegno al reddito è prevista **un'indennità di partecipazione per le attività di tirocinio di 3,00 €/ora**. L'indennità di partecipazione sarà riconosciuta solo per le ore effettivamente svolte e solo se il destinatario avrà raggiunto la frequenza di almeno il 70% del monte ore del tirocinio.

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato dei risultati di apprendimento.

Per favorire la partecipazione dei destinatari al progetto, è prevista anche l'erogazione di:

VOUCHER di SERVIZIO a carattere forfettario per il riconoscimento di spese relative alla connettività e alla mobilità (es. spese di viaggio per l'attività di tirocinio) del valore di 200,00 € o 400,00 € in base all'ISEE (superiore o inferiore a 13.000 €)

VOUCHER DI CONCILIAZIONE del valore di 400,00 € o 800,00 € in base all'ISEE (superiore o inferiore a 13.000 €) per i destinatari che dimostrino di avere responsabilità di cura e di accompagnamento nei confronti di minori di età inferiore ai 14 anni, persone con disabilità, persone anziane non autosufficienti, parenti o affini entro il terzo grado, conviventi.

Domanda di ammissione all'intervento:

Per partecipare alle selezioni è necessario effettuare la domanda di adesione **entro le ore 13.00 del giorno 26/07/2021.**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere corredate da:

- certificazione del Centro per l'Impiego attestante lo stato di disoccupazione/inoccupazione (DID)
- fotocopia fronte retro della carta di identità e del codice fiscale
- Curriculum Vitae

Modalità di selezione:

Tutte le selezioni si svolgeranno mediante colloquio motivazionale ed esame Curriculum Vitae. L'ammissione ai corsi avverrà in base ad una graduatoria risultante da prove di selezione, effettuate da una apposita commissione, il cui giudizio è insindacabile.

La chiusura delle selezioni con la redazione del verbale e della graduatoria avverrà il giorno 27/07/2021.

La selezione dei potenziali destinatari avverrà tramite colloqui individuali in modalità on-line.

Per informazioni contattare:

Job Centre srl

Piazza L. da Porto, 12 – 35131 Padova (PD) Tel. 049.8935206

E-mail selezione@jobcentre.it



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE DEL VENETO



JOB CENTRE

Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



DOMANDA DI AMMISSIONE

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____

Domiciliato in Via _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Provincia _____

Tel. _____ E-mail _____

Titolo di studio _____

Luogo e data _____

Firma _____

La scheda di adesione alle selezioni deve essere corredata da:

- **curriculum vitae** aggiornato con dichiarazione sulla privacy (Reg.to UE 2016/679 - GDPR)
- certificazione dello **stato di disoccupazione** rilasciata dal Centro per l'Impiego (DID)
- fotocopia fronte e retro di un documento d'identità in corso di validità e copia del codice fiscale

Entro il 26/07/2021 alle ore 13.00

Inviare la scheda di adesione alle selezioni a:
Job Centre srl – Piazza L. da Porto, 12 – 35131 Padova
Tel. 049 8935206 e-mail: selezione@jobcentre.it



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE DEL VENETO



JOB CENTRE



Informativa sul trattamento dei dati personali artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679 - GDPR

Titolare del trattamento: Job Centre srl – Piazza L. da Porto, 12 – 35131 Padova (PD)

dati di contatto: privacy@jobcentre.it

L'azienda ha nominato un Responsabile della Sicurezza dei Dati, contattabile a: dpo@jobcentre.it

Nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità di trattamento:

Il trattamento dei dati è effettuato per la finalità di ricerca di opportunità lavorative, la crescita professionale e l'inserimento nel mondo del lavoro attraverso servizi di sviluppo e crescita professionale con proposte di lavoro e formazione o formazione collegata a tirocini di inserimento lavorativo.

Considerata la finalità tratteremo i tuoi dati chiedendo il consenso a trattare diverse categorie di dati:

- Dati personali anagrafici: nome, cognome, indirizzo ed altre compresa foto profilo;
- Categorie particolari di dati (art. 9 GDPR): informazioni sulla salute, sindacati, categorie protette;
- Dati giudiziari (art. 10 GDPR), solo se obbligatorio per legge;
- valutazione dei profili e delle competenze professionali e loro aggiornamento per le caratteristiche richieste dalla posizione lavorativa in vista di una un'eventuale proposta di lavoro e/o formazione.

Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma in sua assenza non potremo erogare i servizi di cui sopra.

L'acquisizione dei tuoi dati potrà avvenire anche attraverso Enti Pubblici e ricerca di profili dai portali lavoro ai quali avrai prestato il consenso alla loro trasmissione.

I dati acquisiti direttamente attraverso un colloquio, tramite la consegna di un curriculum e/o attraverso la registrazione nel sito www.jobcentre.it

Basi giuridiche per il trattamento

I dati personali possono anche essere utilizzati in base agli interessi legittimi perseguiti dall'Azienda o da terze parti (come le società affiliate), salvo laddove tali interessi siano invalidati dagli interessi o dai diritti e dalle libertà fondamentali dell'interessato che richiede la protezione dei dati personali.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: categorie protette, iscrizione sindacato. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in base al suo consenso.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali è realizzato per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti della persona.

Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o autorizzati opportunamente formati.

Comunicazione e Diffusione

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti pubblici (ad esempio INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali);
- Professionisti o Società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda;
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza, Fondi integrativi
- Società di assicurazioni ed Istituti di Credito;
- Fornitori di servizi informatici;
- Società del gruppo;

Inoltre i tuoi dati potranno essere trasmessi ad Aziende clienti che sono interessate ai servizi offerti di ricerca del personale e/o formazione.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE DEL VENETO



JOB CENTRE



L'azienda si assicurerà che la terza parte disponga di misure adeguate di sicurezza relative allo specifico trattamento, esse agiranno all'interno dell'UE in qualità di Responsabile esterno del trattamento.

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati su server aziendali o di terzi ubicati all'interno dell'Unione Europea. L'azienda assicura di informare l'interessato qual ora verificasse l'eventuale cambio di destinazione dei dati.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati saranno conservati per un massimo di 3 anni dal momento dell'ottenimento del consenso o dall'ultima interazione avvenuta sia attraverso un canale web che con un nostro operatore, fatto salvo i dati che devono essere conservati per obblighi di legge e per le connesse necessità aziendali.

Diritti dell'interessato

Il Candidato ha il diritto di ricevere dall'Azienda informazioni in merito al trattamento effettuato delle informazioni personali mediante mail a: privacy@jobcentre.it

- **Diritto di accesso:** siamo trasparenti riguardo ai dati che raccogliamo e all'uso che ne facciamo. Puoi contattarci in qualsiasi momento venendo in sede o spedendo una mail per accedere alle informazioni in nostro possesso.
- **Diritto di rettifica:** hai il diritto di ottenere la rettifica di eventuali informazioni imprecise o incomplete e richiederne l'aggiornamento e/o la modifica.
- **Diritto alla cancellazione (oblio):** inviaci una richiesta di cancellazione di tutti i dati che ti riguardano ed entro 30 giorni prenderemo in carico la tua richiesta.
- **Diritto di limitazione:** hai il diritto di chiedere che il titolare dei dati limiti il trattamento dei tuoi dati.
- **Diritto alla portabilità:** se ce lo richiedi, esporteremo i tuoi dati in modo che possano essere trasferiti a terzi in un formato strutturato e di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.
- **Diritto di opposizione:** potrai disiscriverti in qualsiasi momento da tutti gli usi specifici che facciamo dei tuoi dati (newsletter, email automatiche ecc.).
- **Diritto a proporre un reclamo:** se ritieni che i tuoi diritti non siano stati rispettati, potrai proporre reclamo all'autorità competente secondo le indicazioni pubblicate sul sito www.garanteprivacy.it o mediante mail a urp@gpdp.it

ESPRESSIONE DEL CONSENSO PER I TRATTAMENTI

Per finalità di ricerca di opportunità lavorative, crescita professionale, inserimento nel mondo del lavoro attraverso servizi di sviluppo e crescita professionale con proposte di lavoro e formazione o formazione collegata a tirocini di inserimento lavorativo si acconsente o meno al trattamento di dati personali anche particolari.

Acconsento Non Acconsento

Luogo, data: _____

Nome e Cognome: _____

Firma: _____